

ข้อกำหนดในการเสนอผลงาน

1. ข้อกำหนดการเขียนรายงานผลงานวิจัย (แบบฟอร์มตามเอกสารแนบ)

- 1.1 ข้อกำหนดนี้ใช้กับผลงานภาคบรรยาย และภาคแผ่นภาพ
- 1.2 ต้นฉบับ พิมพ์ด้วยโปรแกรม MS Word แบบอักษร Angsana New ใช้หัวข้อตามแบบฟอร์มที่แนบมา โดยตั้งค่าน้ำกระดาษดังนี้ ระยะขอบบน 3.0 เซนติเมตร ระยะขอบล่าง 2.5 เซนติเมตร
ระยะขอบซ้าย 3.0 เซนติเมตร ระยะขอบขวา 2.5 เซนติเมตร
- 1.3 ความยาวไม่เกิน 15 หน้ากระดาษขนาด A4 และการเขียนรายงาน ต้องมีความสม่ำเสมอ มีรูปแบบที่เหมือนกัน (consistency)
- 1.4 ชื่อเรื่อง (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ใช้อักษรตัวเข้ม (bold) ขนาด 18 points ชื่อผู้เสนอผลงานวิจัย(ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ใช้อักษรตัวเข้ม ขนาด 16 points และหน่วยงานต้นสังกัด (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ใช้อักษรตัวเข้ม ขนาด 14 points
- 1.5 หัวข้อ (ABSTRACT/บทคัดย่อ คำนำ วิธีดำเนินการ ผลการทดลองและวิจารณ์ สรุปผลการทดลองและคำแนะนำ คำขอบคุณ (ถ้ามี) และ เอกสารอ้างอิง) ใช้อักษรตัวเข้ม (bold) ขนาด 16 points เนื้อหาใช้อักษรธรรมดา (normal) ขนาด 16 points
- 1.6 ตาราง/ภาพในเนื้อหา โดยเรียงตามลำดับ และใช้ภาษาอังกฤษอธิบายชื่อและรายละเอียด
- 1.7 ส่งไฟล์ผลงานต้นฉบับในรูปแบบไฟล์ Word (.doc) และ PDF

2. ข้อกำหนดในการเสนอผลงานภาคบรรยายและภาคแผ่นภาพ

2.1 คำแนะนำในการเสนอผลงานภาคบรรยาย ผู้เสนอผลงานวิจัย ต้องเตรียมไฟล์ประกอบการบรรยาย ดังนี้

- ใช้โปรแกรม Power Point บันทึกลงใน flash drive
- มอบให้เจ้าหน้าที่ประจำห้องประชุมก่อนเสนอผลงาน
- เตรียมการนำเสนอผลงาน รวมเวลาถาม-ตอบ ในเวลา 15 นาที

2.2 คำแนะนำในการเสนอผลงานภาคแผ่นภาพ

2.2.1 ผู้เสนอผลงานวิจัย ต้องเตรียมดังนี้

- ขนาดแผ่นภาพ 80 x 120 เซนติเมตร แนวตั้ง
- ขนาดอักษรควรมีขนาดใหญ่เพียงพอที่จะอ่านได้ง่ายในระยะห่าง 1 เมตร
- สามารถใช้สีและตกแต่งการแสดงผลงานแผ่นภาพ ได้ตามที่เหมาะสม
- เตรียมอุปกรณ์สำหรับติดตั้ง เช่น กระดาษกาวสองหน้าชนิดโฟม เพื่อให้แผ่นภาพติดแน่น ตลอดการประชุม
- ผู้นำเสนอผลงานภาคแผ่นภาพ จะต้องติดตั้งผลงาน ในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 15.00 น. เป็นต้นไป และติดแสดงผลงานไว้ตลอดการประชุม

2.2.2 องค์ประกอบของแผ่นภาพ มีดังนี้

- ชื่อเรื่อง ผู้วิจัย สถานที่ทำงาน
- เนื้อหา ประกอบด้วย
 - บทคัดย่อ: สรุปผลงานอย่างสั้น ได้ใจความ
 - คำนำ: บ่งถึงพื้นฐานหรือที่มาของงานที่เคยทำมาก่อน มีการตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้อง แสดงความสำคัญ และวัตถุประสงค์ ของงานวิจัย
 - วิธีดำเนินการ: แสดงอุปกรณ์ที่สำคัญ การวางแผน วิธีดำเนินการ เวลา และสถานที่ทำการทดลอง
 - ผลการทดลองและวิจารณ์: แสดงผลงานสำคัญที่ได้ตามวัตถุประสงค์ ประเมินผลการทดลองอย่างสั้น ๆ เพื่อเน้นความสำคัญของงานโดยสรุปในแบบที่เข้าใจง่าย
 - สรุปผลการทดลองและคำแนะนำ:สรุปเนื้อหาสาระสำคัญของผลงานที่ได้จากการทดลองตามวัตถุประสงค์เท่านั้น พร้อมข้อเสนอแนะ โดยชี้ให้เห็นว่าผลงานที่ได้รับมีแนวทางที่จะนำไปใช้ประโยชน์อย่างไรได้บ้าง
 - เอกสารอ้างอิง: เลือกเฉพาะที่สำคัญและเกี่ยวข้องโดยตรงเท่านั้น
 - ตาราง/กราฟ/รูปภาพ: ต้องมีเนื้อหาและคำอธิบายเป็นภาษาอังกฤษ โดยเลือกเฉพาะส่วนสำคัญที่เกี่ยวข้องโดยตรงเท่านั้น

แบบฟอร์มการเขียนผลงานวิจัยฉบับเต็ม

ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ)

ชื่อผู้ดำเนินงาน^{1/}(ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ)

(สังกัด)^{1/}(ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ)

.....

ABSTRACT (and Keywords)

กล่าวถึง ประเด็นปัญหา วัตถุประสงค์ วิธีการ (ระยะเวลา สถานที่) วิธีการทดลอง และสรุปผลการทดลองโดยย่อ เป็นภาษาอังกฤษ ความยาวประมาณไม่ควรเกินครึ่งหน้ากระดาษ A4 (350 คำ)

บทคัดย่อ (และคำหลัก)

กล่าวถึง ประเด็นปัญหา วัตถุประสงค์ วิธีการ (ระยะเวลา สถานที่) วิธีการทดลอง และสรุปผลการทดลองโดยย่อ เป็นภาษาไทย ความยาวประมาณไม่ควรเกินครึ่งหน้ากระดาษ A4 (350 คำ)

คำนำ

อธิบาย ความสำคัญ หลักการและเหตุผลที่ทำการทดลอง หรือปัญหาที่ต้องการแก้ไข รวมถึงวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และขอบเขตของการวิจัย ตลอดจนการตรวจเอกสารรายงานผลงานที่เกี่ยวข้องสำหรับสนับสนุน หรือเน้นความสำคัญเพื่ออ้างอิง

วิธีดำเนินการ

อธิบายแบบร้อยแก้ว การวางแผน ขั้นตอนการดำเนินงาน ควบคุมกับอุปกรณ์สำคัญที่ใช้ในการทดลอง การบันทึกข้อมูล ผลการทดลอง ระยะเวลา และสถานที่ทำการทดลอง

ผลการทดลองและวิจารณ์

อธิบายผลที่ได้จากการทดลอง และวิจารณ์เหตุผลที่ทำให้ผลการทดลองเป็นเช่นนั้น เพื่อสนับสนุนหรือคัดค้านทฤษฎี ของผู้ที่เคยเสนอมาก่อน เพื่อเปรียบเทียบ หรือเน้นสาระสำคัญ (ตาราง แผนภูมิ และภาพประกอบ อธิบายด้วยภาษาอังกฤษ)

สรุปผลการทดลองและคำแนะนำ

สรุปเนื้อหาสาระสำคัญของผลงานที่ได้จากการทดลองตามวัตถุประสงค์เท่านั้น พร้อมข้อเสนอแนะ โดยชี้ให้เห็นว่าผลงานที่ได้รับมีแนวทางที่จะนำไปใช้ประโยชน์อย่างไรได้บ้าง

คำขอบคุณ (ถ้ามี)

อาจมีหรือไม่มีก็ได้ เป็นการแสดงความขอบคุณแก่ผู้ช่วยเหลือให้งานลุล่วงไปด้วยดี แต่มิได้เป็นผู้ร่วมปฏิบัติงาน

เอกสารอ้างอิง

เป็นส่วนจำเป็นที่ต้องระบุ เขียนตามหลักเกณฑ์การเขียนเอกสารอ้างอิง และควรตรวจสอบเอกสารอ้างอิงให้ตรงกับที่ได้อ้างอิงไว้ในเนื้อเรื่องให้ถูกต้อง ครบถ้วน

การเขียนเอกสารอ้างอิง

โปรดศึกษาการเขียนในเว็บไซต์ <https://www.nppcthailand.com/>

หลักเกณฑ์การเขียนเอกสารอ้างอิง

1. การเขียนเอกสารที่อ้างอิงในเนื้อเรื่อง (คำนำ วิธีการดำเนินงาน ผลการทดลอง)

- โกลด์ (2523) หรือ (โกลด์, 2523)
- อิมจิตและมานะ (2535) หรือ (อิมจิตและมานะ, 2535)
- สะอาดและคณะ (2523) หรือ (สะอาดและคณะ, 2523)
- Krebs (1978) หรือ (Krebs, 1978)
- Lekakul *et al.* (1977) หรือ (Lekakul *et al.*, 1977)
- ถ้าเป็นเอกสารไม่ปรากฏชื่อผู้เขียนให้ใช้ นีรนาม (2529) หรือ (นีรนาม, 2529)

2. การเขียนเอกสารอ้างอิงในบัญชีเอกสารอ้างอิงท้ายเรื่อง

2.1 การเรียงลำดับเอกสาร

- ให้เอกสารภาษาไทยอยู่ในส่วนแรก และเอกสารภาษาต่างประเทศอยู่ในส่วนที่สอง
- ให้เรียงชื่อผู้เขียนตามอักษรแต่ละภาษา
- ผู้เขียนชื่อเดียวกัน มีเอกสารมากกว่า 1 ฉบับ
 - ถ้าตีพิมพ์ในปีต่างๆ กัน ให้เรียงปีที่พิมพ์จากน้อยไปหามาก
 - ถ้าตีพิมพ์ในปีเดียว ให้ใส่อักษร ก, ข, ค หรือ a, b, c กำกับในเนื้อเรื่องที่อ้างถึงก่อนและหลังตามลำดับ

2.2 รูปแบบการเขียนและตัวอย่างการเขียน จำแนกตามประเภทของเอกสาร ดังนี้

ก. ตำรา

ชื่อผู้เขียน. ปี. ชื่อหนังสือ. ชื่อสำนักพิมพ์ จังหวัด. จำนวนหน้า.

โกลด์ เจริญสม. 2523. แตนเบียนคาซิดอยด์. เอกสารพิเศษ ฉบับที่ 3 ศูนย์วิจัยและควบคุมศัตรูพืชโดยชีวินทรีย์แห่งชาติ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ กรุงเทพฯ. 301 หน้า.

สะอาด บุญเกิด จเร สดากกร และทิพย์พรรณ สดากกร. 2523. ชื่อพรรณไม้ในเมืองไทย. กองทุนจัดพิมพ์ตำราป่าไม้ คณะวนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กรุงเทพฯ. 657 หน้า.

Krebs, C. J. 1978. Ecology: The Experimental Analysis Distribution and Abundance. 2nd Ed. H. A. Harper and C. B. Row, eds. N.Y. 678 pp.

Holm, G. L., D.L. Plucknett, J. V. Pancho and J. P. Herberger. 1997. *Imperata cylindrical* (L.) Beauv. pp. 62-71. In: The World's Worst Weeds, Distribution and Biology. Honolulu, University Press of Hawaii.

ข. วารสาร Newsletter และ Bulletin

ชื่อผู้เขียน. ปี. ชื่อเรื่อง. ชื่อวารสารหรือชื่อ Newsletter หรือ ชื่อ Bulletin พิมพ์เป็นตัวเอนหรือขีดเส้นใต้ ถ้ามีตัวย่อเป็นสากล ก็ให้ใช้ตัวย่อ ปีที่ หน้า – หน้า.

ไพศาล เหล่าสุวรรณ. 2524. วิธีการเขียนบทความทางวิชาการวิทยาศาสตร์. ว.สงขลานครินทร์. 3: 27-43.

Sharwa, A.D. and C. I. Jandalk. 1986. Studies on Re-cycling of Pleurotus Waste. Mushroom Newsletter for the Tropics 6: 1315.

Yano, K. 1979. Effect of Vegetable Juice and Milk on Alkylating Activity of n-methyl-n-nitrourea. J. Agric. Food Chem. 27: 2456-2458.

ค. รายงานประจำปี

ชื่อผู้เขียน. ปี. ชื่อเรื่อง. หน้า-หน้า. ชื่อรายงานประจำปี พ.ศ. หน่วยงาน.

กรองทอง จันทร์ อำนาจ ทองดี และบรรจง สิกขมณฑล. 2522. การศึกษาหาวิธีการปลูกหอมแดงในภาคเหนือ. หน้า 5-20. ใน: รายงานสรุปผลการทดลองพืชสวน 2522. กองพืชสวน กรมวิชาการเกษตร.

Lewanich, A. 1974. A Taxonomic Study on the Lepidopterous Pests of Sugar Cane. pp. 511-513. In: Annual Research Report 1974. Div. of Entomol. and Zool., Dept. of Agric., Bangkok.

ง. รายงานการประชุม

ชื่อผู้เขียน. ปี. ชื่อเรื่อง. หน้า-หน้า. ชื่อรายงานการประชุม ถ้ามีตัวย่อสากลก็ให้พิมพ์ด้วยย่อเป็นตัวเอน หรือขีดเส้นใต้ ครั้งที่ (ถ้ามี) วันเดือนปีที่มีการประชุม สถานที่ประชุม.

พิสิษฐ์ เสพสวัสดิ์ ศรีสมร พัทธ์ชัย เตือนจิตต์ สัตยาวิรุทธ์ และ สาทร สิริสิงห์. 2523. ประสิทธิภาพของ สารฆ่าแมลงบางชนิดกับ หนอนเจาะฝักกล้วยเหลือง. หน้า 492-523. ใน : รายงานการประชุมวิชาการแมลงและสัตว์ศัตรูพืช ครั้งที่ 2. กองกีฏและสัตววิทยา 24-27 มิถุนายน 2532 ณ ศูนย์วิจัยอารักขาข้าว กรุงเทพฯ.

Biss, C.I. 1958. The Analysis of Insect Counts as Negative Binomial Distribution. Pages 1015-1032. In: Proc. 10th Intern. Congr. Ent. 2.

Magee, P.N. 1992. The Future of Research on Chemical Carcinogenesis. Page 11. In: 2nd Princess Chulabhorn Science Congress. Nov. 2-6, 1992. Bangkok.

จ. เอกสารไม่ปรากฏชื่อผู้เขียน

ให้ใช้คำว่า นิรนาม หรือ Anonymous แทนชื่อตามด้วยปีพ.ศ. หรือ ค.ศ. ที่ตีพิมพ์ และใช้วิธีการเขียนตามประเภทของเอกสารนั้น ๆ ดังที่กล่าวมาแล้ว

นิรนาม. 2550. สัตว์ศัตรูอ้อย. วารสารสกีกรรมไร้อ้อย. 1 : 445-449.

Anonymous. 1989. Krung Thai Bank Annual Report 1989. Bangkok. 80 pp.

ฉ. เว็บไซต์ (Website)

ชื่อผู้เขียน. ปี. ชื่อเรื่อง. วันเดือนปีที่สืบค้น. ชื่อเจ้าของเว็บไซต์ (หน่วยงาน) จำนวนหน้า

ไม่ควรนำเว็บไซต์ที่ไม่ปรากฏสถานที่ทำงานมาอ้างอิงเพราะมีเขียนขึ้นมาลอยๆ ทำให้ผลงานไม่น่าเชื่อถือ